

Le Centre de ressources communautaires de la Basse-Ville (CRCBV) recherche un(e): [Agent.e d'engagement communautaire](#) (Emploi étudiant d'été)

I. INFORMATION SUR L'EMPLOI

Titre du poste: Agent.e d'engagement communautaire (**2 positions**)

Supérieure immédiate: Coordinatrice de la Maison Communautaire

Type d'emploi: Contrat, **emploi d'été pour étudiant.es**

Heures: 30 heures/semaine pendant 8 semaines

Salaire: 14\$/heure (+ 6% paye de vacance)

Date limite d'application: 18 juin 2017 à 17h00

Période d'emploi: 3 juillet au 24 août 2018

II. RÉSUMÉ DES FONCTIONS

L'Agent.e d'engagement communautaire appuie la Coordinatrice de la Maison Communautaire du Bon Voisinage et le coordonnateur de développement communautaire dans l'organisation des activités du CRCBV.

III. TÂCHES PRINCIPALES ET RESPONSABILITÉS

- Assister à l'organisation des déjeuners hebdomadaires
- Appuyer les activités en lien avec la sécurité alimentaire
- Appuyer l'organisation de cinéma dans le parc
- Faire la promotion des activités communautaires incluant la diffusion et du porte à porte (sondage)
- Placer les affiches et autres outils promotionnels pour promouvoir les activités du Centre
- Appuyer la mise à jour des médias sociaux du Centre
- Aider avec la planification des célébrations et des événements spéciaux
- Aider avec le déchargement, l'installation et la distribution de la nourriture à la banque alimentaire
- Effectuer toutes autres tâches connexes qui s'avèrent nécessaires

IV. EXIGENCES DU POSTE

- **Étudiant.e au niveau postsecondaire et qui retourne aux études au mois de septembre 2018**
- Compréhension des enjeux sociaux (pauvreté; immigration; logement...)
- Sensibilité face aux réalités culturelles et Capacité de travailler en équipe
- Connaissance de base des ressources communautaires
- Posséder une connaissance de l'outil informatique et des médias sociaux
- Hâbiletés en communication interpersonnelle et interculturelle
- Capacité de travailler avec un horaire souple, y compris le soir et la fin de semaine
- Connaissance du français et de l'anglais exigée, la connaissance d'une autre langue constitue un atout

Veuillez faire parvenir votre curriculum vitæ **avant le 18 juin 2018, à 17h00 au Centre de ressources communautaires de la Basse-Ville ou par courriel à l'adresse suivante: reception@crcbv.ca**

Le CRCBV souscrit aux principes de l'équité et la diversité en matière d'emploi et encourage tout.es les candidats.es qualifiés.es à postuler.

Nous remercions tous les candidats et toutes les candidates pour l'intérêt manifesté pour ce poste, cependant nous ne communiquerons qu'avec les personnes retenues pour une entrevue.

The Lowertown Community Resource Centre (LCRC) is seeking a:
Community Engagement Worker (Student summer job)

I. JOB INFORMATION

Position Title: Community Engagement Worker (**2 positions**)
Reports to: Lowertown Good Neighbours Community House Coordinator
Job Type: Contract for **Students summer job**
Hours: 30 hours/week for 8 weeks
Salary Range: 14\$ /hour (Plus 6% vacation pay)
Application Deadline: June 18th, 2018
Employment period: July 3rd to August 24th

II. JOB SUMMARY

The Community Engagement Worker assists the Lowertown Good Neighbours Community House Coordinator and the Community Developer in various LCRC activities.

III. PRIMARY DUTIES & RESPONSIBILITIES

- Helps in organizing the weekly breakfast
- Assists with activities that support food security initiatives
- Assists with the organization of Movies in the park
- Promotes community activities in the neighbourhood through outreach activities including door to door surveys
- Posts news and information on the LCRC & Community House activities
- Provide support to updating social media tools used by the Centre
- Assists in planning of community events and celebrations
- Helps with the unloading, installation and distribution of food at the Food Bank
- Performs other duties as assigned

IV. JOB REQUIREMENTS

- **Must be a Post-secondary student (Community college; Technical institute; University), and returning to school in September 2018**
- Knowledge and understanding of issues and challenges facing low income and diverse communities
- Cultural sensitivity and ability to work as a team member
- General knowledge of community resources
- Knowledge of Microsoft Office suite and social media tools
- Strong interpersonal and cross-cultural communication skills
- Ability to work flexible hours, including weekends and evenings
- Fluency in French and English is required; other languages an asset

Please send your resume and cover letter before **5:00 pm on June 18th, 2018 to the Lowertown Community Resource Centre, or send by email to: reception@crcbv.ca**

The Lowertown CRC respects the employment equity and diversity principle. We encourage all qualified candidates to apply,

We thank all applicants for their interest in this position, however, only those selected for an interview will be contacted.